

СОГЛАСОВАНО  
решением Ученого совета университета  
от 29.07.2017, протокол № 11,

УТВЕРЖДЕНО  
приказом РУТ (МИИТ)  
от 19.09.2017 № 376/a

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения и посещения мероприятий**  
**Дворца культуры, не предусмотренных учебным планом**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке проведения и посещения мероприятий Дворца культуры, не предусмотренных учебным планом (далее – Положение), разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и иными локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта (МИИТ)» (далее – Университет).

1.2. Положение определяет общий порядок организации и проведения мероприятий Дворца культуры, расположенного по адресу: Москва, Новосущевский пер., д. 6, стр. 1, участия в коллективах художественного самодеятельного творчества, клубах по интересам, любительских объединениях различных жанров для обучающихся в Университете, а также права, обязанности и ответственность организаторов, посетителей мероприятий и участников творческих коллективов.

1.3. Положение принято в целях реализации прав обучающихся на всестороннее развитие своих способностей и интересов, развития творческого начала и возможности самореализации университетской молодежи.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

1.4.1. Мероприятия, не предусмотренные учебным планом (далее – мероприятия) - специально организованные во внеучебное время действия, объединенные одной общественно значимой задачей и направленные на всестороннее развитие личности обучающегося, его способностей и интересов.

1.4.2. Занятия в творческих коллективах – занятия в коллективах художественного самодеятельного творчества, клубах по интересам, любительских объединениях различных жанров.

1.4.3. Организатор мероприятия – Дворец культуры или структурное подразделение Университета, инициирующее проведение мероприятия на базе Дворца культуры, которое осуществляет комплекс действий по планированию, подготовке и проведению мероприятия, а также обеспечивает исполнение участниками мероприятия установленных требований, предъявляемых к проведению соответствующего вида мероприятий.

1.4.4. Организатор занятий в творческих коллективах – Дворец культуры, обеспечивающий проведение занятий руководителями творческих коллективов на территории Дворца культуры, а также исполнение участниками творческих коллективов установленных требований, предъявляемых к проведению занятий, предусмотренных Расписанием занятий коллективов художественной самодеятельности Университета (далее – Расписание занятий).

1.4.5. Участники мероприятия – обучающиеся Университета, которые на добровольной основе принимают участие в проводимом мероприятии и подчиняются установленным требованиям, предъявляемым к проведению соответствующего вида мероприятий.

1.4.6. Участники творческих коллективов - обучающиеся Университета, которые на добровольной основе посещают занятия в творческих коллективах и подчиняются установленным требованиям, предъявляемым к проведению занятий согласно Расписанию занятий.

1.5. К числу мероприятий Дворца культуры относятся:

мероприятия, проводимые в рамках выполнения Плана – графика мероприятий университета по проведению культурно-массовых мероприятий, организации занятий творческих коллективов, клубов по интересам и организации досуга обучающихся;

культурно - массовые, культурно - просветительные, развлекательно - досуговые (профессиональные конкурсы, творческие фестивали, концерты, встречи с деятелями культуры и науки, слеты, и т.п.);

воспитательно - патриотические (тематические вечера, студенческие слеты, благотворительные акции и т.п.);

социально - волонтерские (мероприятия, с участием творческих коллективов для социально незащищенных слоёв населения: ветеранов, детей из многодетных семей; посещения с концертными программами детских домов, домов престарелых и т.п.).

1.6. К числу творческих коллективов Дворца культуры относятся:

Студенческий Театр МИИТ (спектакли, отрывки, монологи, чтецы),

Объединение эстрадного танца (коллективы: «Юность», «Сан Райз», «Апгрейд»; «Брейк»; «Визави»),

Вокальная студия «Театр песни» (вокальные ансамбли, дуэты, солисты),

Творческое объединение «Лукоморье» (солисты; вокальные ансамбли),

«Центр вокального и хорового творчества» под руководством Кострикова К.Н. (Студенческий академический смешанный хор МИИТ, Фольклорный ансамбль),

ВИА студентов (4 коллектива),

«Музыкально-поэтический Салон» (авторы-исполнители, музыканты, чтецы, поэты, прозаики и др.).

1.7. Мероприятия Дворца культуры проводятся в рамках выполнения Плана основных мероприятий Центра по социальной и молодежной политике на учебный год (далее – План основных мероприятий), который формируется Центром по социальной и молодежной политике, который утверждается ректором и размещается на сайте Университета и Центра по социальной и молодежной политике.

1.8. Расписание занятий формируется Дворцом культуры на учебный год, согласуется с Центром по социальной и молодежной политике и утверждается проректором, курирующим данное направление.

1.9. В случае возникновения необходимости проведения для Университета мероприятий, не включенных в План основных мероприятий, проведение таких мероприятий должно быть в установленном порядке согласовано с ректором (проректором, курирующим данное направление) и оформлено отдельной заявкой на проведение Дворцом культуры.

1.10. Занятия в творческих коллективах для обучающихся Университета проводятся бесплатно.

1.11. Мероприятия, проводимые Дворцом культуры в рамках выполнения Плана основных мероприятий, проводятся бесплатно.

1.12. Информация о проводимых во Дворце культуры мероприятиях размещается на информационных стендах Дворца культуры, стендах в институтах, на сайтах Дворца культуры и Центра по социальной и молодежной политике.

1.13. На мероприятиях, проводимых во Дворце культуры в рамках выполнения Плана основных мероприятий, обязательно присутствие представителей Центра по социальной и молодежной политике и/или представителей профессорско-преподавательского состава, работников Университета.

1.14. Положение является обязательными для всех посетителей, участников мероприятий и творческих коллективов.

1.15. Принимая решение о посещении мероприятий, занятий творческих коллективов, посетители, участники мероприятий и участники творческих коллективов дают свое согласие с возможной фото- и видеосъемкой.

## **2. Права, обязанности и ответственность организаторов и посетителей мероприятий, участников творческих коллективов Дворца культуры**

2.1. Посетителями мероприятий, проводимых во Дворце культуры в рамках выполнения Плана основных мероприятий, являются:

обучающиеся Университета, являющиеся непосредственно участниками мероприятий,

работники Университета,

работники Дворца культуры, Университета, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятий,

обучающиеся Университета, являющиеся зрителями на данном мероприятии,

родители (законные представители) обучающихся,  
приглашенные лица.

2.2. Организаторами мероприятий, проводимых во Дворце культуры в рамках выполнения Плана основных мероприятий, являются:

работники Центра по социальной и молодежной политике, руководители структурных подразделений Университета, работники Дворца культуры,  
руководители органов студенческого самоуправления.

2.3. Организаторы мероприятия разрабатывают сценарий, определяют формат, регламент, технологию проведения мероприятия.

2.4. Проводимые во Дворце культуры мероприятия в рамках выполнения Плана основных мероприятий должны соответствовать образовательной миссии Университета.

2.5. Организаторы мероприятий, проводимых во Дворце культуры в рамках выполнения Плана основных мероприятий, имеют право:

устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото- и видеосъемки;

устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;

устанавливать запрет на перемещение по помещению во время выступления участников мероприятия;

устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие после выхода обучающегося из помещения, где проводится мероприятие;

удалять с мероприятия посетителей, нарушающих условия Положения, и посторонних лиц, не являющихся участниками мероприятия.

2.6. Участниками творческих коллективов являются:

обучающиеся Университета,  
 работники Университета,  
 руководители органов студенческого самоуправления.

2.7. Организаторами занятий творческих коллективов, проводимых во Дворце культуры, являются:

штатные и внештатные работники Дворца культуры (художественный руководитель, руководители любительских объединений, режиссёры, аккомпаниаторы и др.),

руководители коллективов, привлечённые руководством Дворца культуры к работе на общественных началах.

2.8. Участники творческих коллективов имеют право и равную возможность демонстрировать свое мастерство и навыки в рамках основных мероприятий Университета или городских мероприятий, которые проводятся на базе Дворца культуры.

2.9. Кроме участия в мероприятиях, которые проводятся на базе Дворца культуры, творческие коллективы, отдельные участники коллективов, имеют право выступать на выездных площадках Москвы и других городов России (при подготовке этих выступлений и при непосредственном контроле организаторов занятий в творческих коллективах).

2.10. Участники творческих коллективов имеют право принимать участие в ежегодных конкурсах и фестивалях студенческого творчества:

Конкурсе «Краса СВАО»;

Московском молодежном патриотическом конкурсе «Весна 45-го года»;

Молодежном творческом фестивале «МИИТовская весна»;

Всероссийском фестивале студенческого творчества «ФЕСТОС»;

Фестивале студенческого творчества «Золотая осень»;

Комплексе мероприятий, посвященных празднованию Годовщины Победы;

Фестивале первокурсников «Дебют»;

Всероссийском фестивале «Горизонты Северной Пальмиры»;

Конкурсе чтецов МИИТ;

Фестивале ВИА «Винил»;

Фестивалях ВИА «12 месяцев», «Весна»;

Танцевальном конкурсе «The Best Dance»;

Традиционном конкурсе «Щит и меч» («Мистер МИИТ»);

Традиционном конкурсе «Мисс МИИТ»;

Фестивале «ТранспАрт»;

Конкурсах авторской и бардовской песни и др.

2.11. Организаторы мероприятия несут ответственность за:

соответствие мероприятия утвержденной программе его проведения;

оформление и сохранность помещений, светового и звукового оборудования, декораций, сценических костюмов и другого реквизита Дворца культуры, используемого при проведении мероприятия или при проведении занятия в творческих коллективах во Дворце культуры;

жизнь и здоровье посетителей и участников творческих коллективов во время проведения мероприятия, во время занятий в творческих коллективах;

эвакуацию посетителей мероприятия, участников творческих коллективов из помещений Дворца культуры в случаях возникновения опасности для их жизни и здоровья (возникновения пожара, террористической угрозы, и т.п.).

2.12. Посетители мероприятия, участники творческих коллективов имеют право:

на уважение их прав, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятия, занятия;

на использование во время проведения мероприятия средств поддержки выступающих, исключая любые средства шумового и светового воздействия, лозунги и плакаты, оскорбляющие честь и достоинство присутствующих на мероприятии и нарушающие установленные в Университете этические нормы и правила.

2.13. Все посетители мероприятия обязаны:

бережно относиться к имуществу Дворца культуры;

присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его содержанию и формату (сдавать верхнюю одежду в гардероб);

выполнять требования и рекомендации организаторов мероприятия;

сообщать организаторам о случаях нарушения условий Положения другими участниками, а также о случаях обнаружения посторонних предметов, возникновения задымления или пожара;

при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц (организаторов мероприятия).

2.14. Участники творческих коллективов обязаны:

посещать занятия творческих коллективов строго соблюдая время, согласно утверждённому Расписанию занятий;

бережно относиться к имуществу Дворца культуры;

сообщать организаторам занятий в творческих коллективах о случаях нарушения условий Положения, а также о случаях обнаружения посторонних предметов, возникновения задымления или пожара;

при получении информации об эвакуации, действовать, согласно указаниям ответственных лиц (организаторов занятия).

2.15. Посетителям мероприятия, участникам творческих коллективов запрещается:

унижать или оскорблять человеческое достоинство других посетителей;

приносить на мероприятия продукты питания и любые виды напитков, если это не предусмотрено программой мероприятия;

приносить с собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, животных;

использовать символику или иные знаки, направленные на разжигание расовой, религиозной и национальной розни.

### **3. Порядок посещения мероприятий, проводимых во Дворце культуры в рамках выполнения Плана основных мероприятий**

3.1. Мероприятия, проводимые во Дворце культуры в рамках выполнения Плана основных мероприятий, как правило, проводятся после окончания учебных занятий или во время перемен и заканчиваются не позднее 22:00. Продолжительность мероприятия не должна превышать двух часов.

3.2. Присутствие на мероприятии лиц, не обучающихся в Университете, допускается только с разрешения организаторов мероприятия.

3.3. Во время проведения мероприятия организаторы мероприятия и посетители обязаны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка обучающихся и условия Положения.

3.4. Посетители, имеющие несоответствующий внешний вид, на мероприятие не допускаются. Правом оценивать соответствие внешнего вида посетителя формату и содержанию мероприятия наделяются организаторы мероприятия.

3.5. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным посетителям, а также посетителям, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического, токсического и иного опьянения.

#### **4. Порядок посещения мероприятий, проводимых вне Дворца культуры**

4.1. Ответственность за подготовку к участию творческих коллективов или их отдельных участников в мероприятии, проводимом вне Дворца культуры, и сопровождение на такое мероприятие несут организаторы (штатные и внештатные сотрудники Дворца культуры: художественный руководитель, руководители любительских объединений, режиссёры, аккомпаниаторы, руководители коллективов, привлечённые руководством Дворца культуры к работе на общественных началах).

4.2. Организаторы выступлений творческих коллективов или их отдельных участников отвечают за:

организационно-методическое, техническое обеспечение во время подготовки к мероприятию и в ходе него;

качество выступления на мероприятии, за результативность подготовки участников к мероприятию;

разработку и оформление, своевременную отправку требуемой документации;

соответствующий внешний вид участников творческих коллективов на мероприятии;

своевременную явку участников на мероприятие.

4.3. Организаторы (сопровождающие лица) отвечают за:

сохранность жизни и здоровья участников творческих коллективов в процессе доставки их на мероприятие, в ходе его проведения и их возвращения к месту отправки;

обеспечение дисциплины и соблюдения этики поведения участников творческих коллективов во время проведения мероприятия;

соблюдение участниками творческих коллективов инструктажей по охране труда и техники безопасности, проведенными в Университете;

сохранность вверенного им имущества Дворца культуры;

доставку во Дворец культуры (в Университет) документов об участии творческих коллективов в мероприятии (сертификаты, грамоты, дипломы, фото- и видеоматериалы, финансово-отчетные документы и др.).

4.4. Участникам творческих коллективов при проведении мероприятий необходимо:

выполнять все рекомендации организаторов (сопровождающих лиц), сопровождающих участников творческих коллективов для участия в мероприятии;

иметь при себе необходимые документы;

бережно обращаться с имуществом Дворца культуры (сценические костюмы, оборудование, инвентарь и др.);

соблюдать требования инструктажа по технике безопасности и условия Положения,

иметь внешний вид, соответствующий мероприятию;

информировать организаторов (сопровождающих лиц) о всех возникающих проблемах и ситуациях в процессе участия в мероприятии;

своевременно прибыть к месту отправки на мероприятие.

4.5. Доставка участников творческих коллективов на мероприятие и уход с него осуществляется организованно в сопровождении организаторов

(сопровождающих лиц) на общественном транспорте или транспорте Университета.

4.6. В случае доставки участников творческих коллективов на мероприятие и после него транспортом Университета или общественным транспортом, проводится дополнительный инструктаж по соблюдению условий перевозки.

4.7. Перевозка участников творческих коллективов транспортными средствами Университета, а также иными видами транспорта (авиационный, автомобильный, железнодорожный, морской) и действия сопровождающих лиц при перевозке участников творческих коллективов осуществляются на основании действующего законодательства.

4.8. На основании письменного документа (письмо, телеграмма, указание и др.) сторонней организации (Управа, Префектура, Мэрия, Росжелдор, Минтранс России, общественной организации и др.) с приглашением участников творческих коллективов Университета принять участие в мероприятии, ректор (проректор), руководитель Центра по социальной и молодежной политике, директор Дворца культуры МИИТ (в зависимости от документа – приглашения) рассматривает вопрос о целесообразности участия участников творческих коллективов Университета в данном мероприятии.